

Statement of the Chairman

Advisory Committee on Administrative and Budgetary Questions (ACABQ)

11 May 2021

Budget performance for the period from 1 July 2019 to 30 June 2020 and proposed budget for the period from 1 July 2021 to 30 June 2022 of the Regional Service Centre in Entebbe, Uganda

(ACABQ report: A/75/822/Add.9; related Secretary-General's reports: A/75/621 and A/75/770)

Mr. Chairman,

I am pleased to introduce the Advisory Committee's report on the Budget performance for the period from 1 July 2019 to 30 June 2020 and proposed budget for the period from 1 July 2021 to 30 June 2022 of the Regional Service Centre in Entebbe, Uganda.

Regarding the proposals of the Secretary-General, the Advisory Committee welcomes the refinements to the scalability model and is of the view that further refinements may still be needed by the Regional Service Centre in order to achieve greater economies of scale. As regards integrated supply chain management, the Committee is of the view that greater clarity is necessary regarding the role of the Forward Support and Deployment Hub and the reporting relationship to the United Nations Logistics Base in Brindisi and the Regional Service Centre in Entebbe. The Committee notes that a delineation of the roles of the two service centres in the management of stocks is needed.

Concerning the Secretary-General's proposed budget for 2021/22, the Committee recommends the approval of the proposed staffing. The Committee notes that, in light of the changes to the operations of client entities and the reduced use of the Regional Service Centre in Entebbe, greater clarity is required relating to the need for staffing at the level envisaged for the Global Procurement Support Section. The Committee recalls the General Assembly's request that vacant positions be filled expeditiously and

reiterates that the continuing requirements for posts that have been vacant for two years or longer be either proposed for retention or abolishment.

In terms of operational costs, the Committee is not fully convinced by the justification provided for the increased level of resources, also taking into account the likely continued impact of COVID-19, and recommends reductions under communications and information technology, other supplies, services and equipment and official travel. The recommendations of the Advisory Committee would entail a reduction of \$229,300 to the Secretary-General's proposed budget.

As regards Key Performance Indicators for the Regional Service Centre, the Committee trusts that detailed information will be provided systematically in future budget and related documents.

Thank you, Mr. Chairman.

Déclaration du Président
du Comité consultatif pour les questions administratives et budgétaires (CCQAB)
Le 11 mai 2021

Centre de services régional d'Entebbe (Ouganda) : rapport sur l'exécution du budget de l'exercice allant du 1^{er} juillet 2019 au 30 juin 2020 et projet de budget pour l'exercice allant du 1^{er} juillet 2021 au 30 juin 2022

(Rapport du CCQAB : A/75/822/Add.9 ; rapports correspondants du Secrétaire général : A/75/621 et A/75/770)

Monsieur le Président,

J'ai le plaisir de présenter le rapport du Comité consultatif sur l'exécution du budget du Centre de services régional d'Entebbe (Ouganda) pour l'exercice allant du 1^{er} juillet 2019 au 30 juin 2020 et sur le projet de budget du Centre pour l'exercice allant du 1^{er} juillet 2021 au 30 juin 2022.

En ce qui concerne les propositions du Secrétaire général, le Comité consultatif accueille avec satisfaction les ajustements du dispositif de modulation des ressources et il est d'avis que d'autres améliorations pourraient être requises pour que le Centre de services régional puisse réaliser des économies d'échelle plus importantes. En ce qui concerne la gestion intégrée de la chaîne d'approvisionnement, il est d'avis qu'il est nécessaire de clarifier davantage le rôle que joue le Centre de déploiement et de soutien avancés et son rapport hiérarchique avec la Base de soutien logistique des Nations Unies de Brindisi et le Centre de services régional d'Entebbe. Il note qu'il faut délimiter les rôles des deux centres de services pour ce qui est de la gestion des stocks.

En ce qui concerne le projet de budget du Secrétaire général pour 2021/22, le Comité recommande d'approuver les effectifs prévus. Il note que, compte tenu des changements intervenus dans les opérations des entités clientes et de l'utilisation réduite du Centre de services régional, il est nécessaire que le besoin d'effectifs à la classe envisagée pour la Section de l'appui centralisé aux achats soit clarifié. Le Comité

rappelle que l'Assemblée générale a demandé que les postes vacants soient rapidement pourvus et il réaffirme qu'il demeure de règle de proposer soit le maintien soit la suppression des postes restés vacants durant deux années ou plus.

En ce qui concerne les dépenses de fonctionnement, le Comité n'est pas entièrement convaincu par les raisons fournies pour justifier l'augmentation du niveau des ressources, compte tenu également des répercussions que la pandémie de COVID-19 continuera probablement d'entraîner, et il recommande des réductions au titre des communication et de l'informatique, des fournitures, services et matériel divers et des voyages officiels. Les recommandations du Comité consultatif entraîneraient une réduction de 229 300 dollars du projet de budget présenté par le Secrétaire général.

En ce qui concerne les indicateurs clefs de performance du Centre de services régional, le Comité compte que des informations détaillées figureront systématiquement dans les prochains documents budgétaires et documents connexes.

Monsieur le Président, je vous remercie.