



Le travail des Services d'ombudsman et de médiation des Nations Unies

Qui ? Où? Quoi?

Aperçu

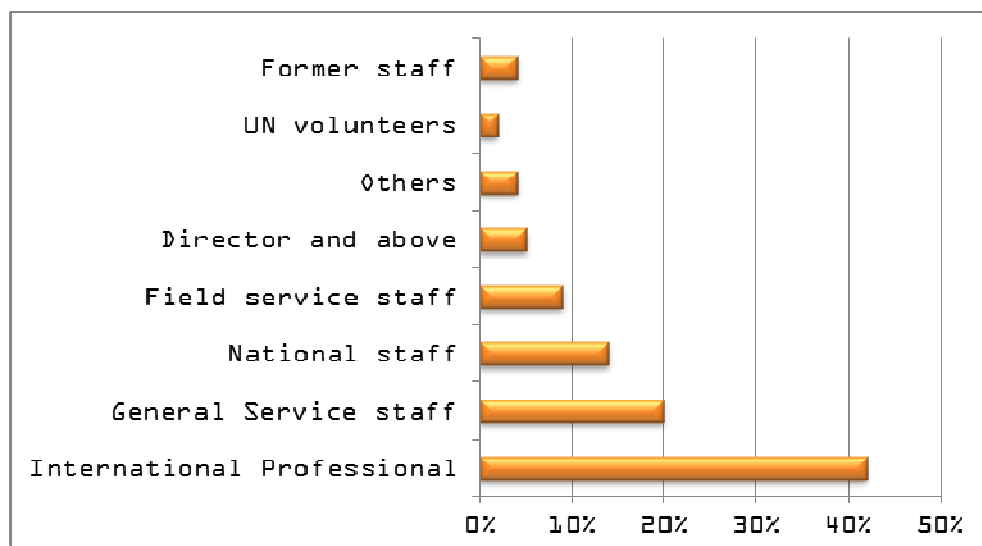
Notre équipe internationale d'ombudsmans et de médiateurs assiste les employés des Nations Unies pour répondre à leurs préoccupations liées au travail et pour les aider à résoudre les conflits de manière informelle.

En 2015, notre bureau a reçu plus de 2500 cas provenant du personnel du Secrétariat, des Fonds et Programmes (PNUD, UNICEF, UNFPA, UNOPS et ONU-Femmes) et du HCR . Depuis la création de notre bureau en 2002, nous avons traité plus de 9000 cas soulevés par le personnel du Secrétariat.

A qui s'adressent nos services?

Nous proposons nos services tant aux superviseurs qu'aux supervisés. Tous les membres du personnel, quelque soit leur niveau ou leur fonction, peuvent recourir à nos services.

En 2015, comme les années précédentes, les employés dans la catégorie professionnelle ont constitué le groupe de visiteurs le plus important.

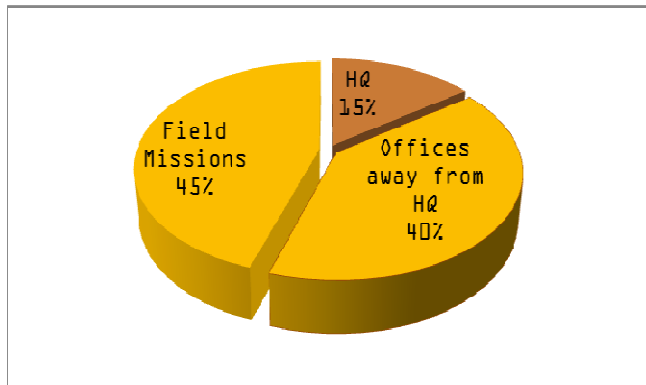




Où offrons-nous nos services?

Nous proposons des services de résolution informelle des conflits à partir de notre siège à New York et de nos sept bureaux régionaux à Bangkok, Entebbe, Genève, Goma, Nairobi, Santiago et Vienne.

Les facteurs de stress spécifiques au travail sur le terrain sont souvent une source de conflits supplémentaires. En 2015, 85% des cas soulevés par le personnel du Secrétariat émanaient de bureaux hors siège et de missions sur le terrain.



Pour répondre aux besoins des personnels postés dans des locations lointaines, nous avons offert des services en personnes dans plus d'une centaine de bureaux, y compris dans des endroits reculés comme Tindouf en Algérie ou Rumbeck au Soudan du Sud.

Quels types de problèmes traitons-nous?

Nous traitons un large éventail de problèmes relatifs à l'emploi aux Nations Unies. Il n'y a pas de problème trop gros ou trop petit.

Au cours des quatre dernières années, les principales préoccupations soulevées par les visiteurs de notre Bureau sont restées les mêmes : les questions liées à l'emploi et à la carrière, aux relations d'évaluation, et à la rémunération et aux prestations sont en tête de liste.

Valeurs, éthique et standards
Services / administration
Sécurité, santé, bien-être, stress
Questions juridiques et financières
Rapports hiérarchiques
Rémunération et prestations
Relations avec collègues et pairs
Emploi et carrière
travail / vie personnelle
Organisation, leadership et gestion